

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**  
**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение**  
**«Ставропольский строительный техникум»**  
**(ГБПОУ ССТ)**

**УТВЕРЖДАЮ**  
**Директор ГБПОУ ССТ**  
**В.А. Семилетов**  
**«30» августа 2018 г.**

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АПЕЛЛЯЦИИ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ**  
**ИСПЫТАНИЙ В ГБПОУ ССТ**

**г. Ставрополь**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими документами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции);
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (утвержден Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 464);
- Порядком приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (утвержден Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.01.2014 г. № 36) (с изменениями в действующей редакции);
- Приказом Минобрнауки РФ от 11.12.2015 № 1456 «О внесении изменений в порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.01.2014 г. № 36 (Зарегистрировано в Минюсте РФ 13.01.2016 N 40560);
- Письмом Минобрнауки России от 18.12.2000 г. № 16-51-331 ин/16-13 «О рекомендациях по организации деятельности приемных, предметных экзаменационных и апелляционных комиссий образовательных учреждений среднего профессионального образования»;
- Правилами приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в ГБПОУ ССТ.

1.2. Поступающий имеет право подать апелляцию по результатам вступительного испытания, проводимого техникумом на специальность 07.02.01 Архитектура. Апелляцией является аргументированное письменное заявление поступающего о нарушении процедуры вступительного испытания, приведшей к снижению оценки, либо об ошибочности, по его мнению, выставленной оценки.

1.3. Рассмотрение апелляции не является передачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей или иных законных представителей.

1.4. Апелляция по вступительному испытанию принимается на следующий день после объявления оценки по испытанию.

1.5. Рассмотрение апелляции проводится апелляционной комиссией (создается приказом директора).

## 2. ПОРЯДОК РАБОТЫ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ

2.1. На следующий день после объявления результатов вступительного испытания поступающий, желающий ознакомиться со своей работой или претендующий на пересмотр оценки, пишет апелляцию (лично).

2.2. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня. Рассмотрение апелляций проводится в течение рабочего дня после дня ознакомления с экзаменационными работами.

2.3. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции, должен иметь при себе паспорт. При рассмотрении апелляции с несовершеннолетним поступающим (до 18 лет) имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей), кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законодательством РФ полностью дееспособными до достижения совершеннолетия.

2.4. После рассмотрения апелляции выносится окончательное решение апелляционной комиссией об оценке (как в сторону ее повышения, так и понижения). В случае необходимости изменения оценки составляется протокол решения апелляционной комиссии, в соответствии с которым вносятся изменения оценки в работу поступающего, экзаменационный лист.

2.5. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии по поводу поставленной оценки проводится голосование, и оценка утверждается большинством голосов.

2.6. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводят до сведения поступающего (под подпись). Протокол решения апелляционной комиссии хранится в личном деле поступающего.

## РАССМОТРЕНО

Протокол заседания

Совета техникума

от «28» 08 2018 г. № 1